

## Contents

|                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------|----|
| ENG_Admissions Guidelines for International Applicants..... | 1  |
| KOR_Admissions Guidelines for International Applicants..... | 17 |
| VTN_Admissions Guidelines for International Applicants..... | 29 |



**원광대학교**  
WONKWANG UNIVERSITY

---

**Graduate School for the  
First Semester of 2026  
A plan for admission to foreigners**

---

**2025. 11.**

**Graduate School  
of Wonkwang  
University**

## 1 Admission schedule

| Sortation                                                 | The First                         | The Secondary                   | The Third                       |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Acceptance of applications and submission of documents    | 2025.10.20 (Mon) ~<br>10.24 (Fri) | 2025.11.24(Mon) ~<br>11.28(Fri) | 2025.12.15(Mon) ~<br>12.19(Fri) |
| Interview<br>Interview                                    | 2025.11.11(Tue) ~<br>11.13(Thu)   | 2025.12.16(Tue) ~<br>12.18(Thu) | 2026.01.06(Tue) ~<br>01.08(Thu) |
| The announcement of successful applicants                 | 2025.11.21(Fri)                   | 2025.12.29(Mon)                 | 2026.01.16(Fri)                 |
| Enquiry of registration notice                            | 2026.01.16(Fri)                   |                                 |                                 |
| Successful candidate registration                         | 2026.01.22(Thu) ~ 01.23(Fri)      |                                 |                                 |
| Deadline for application for renunciation of registration | 2026.02.28.(Sat.)                 |                                 |                                 |

※ The schedule is subject to change.

## 2

# Admission Guidelines for New Graduate Entrance for the First Semester of 2026 – Foreigners Admissions

## 1. Schedule

| Sortation                                                 | Date and time                       | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Acceptance of applications and submission of documents    | <b>2025.11.24(Mon) ~ 11.28(Fri)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wonkwang University Graduate School Website(<a href="https://wgs.wku.ac.kr/">https://wgs.wku.ac.kr/</a>)</li> <li>• Uway Application Co., Ltd. website(<a href="http://www.uwayapply.com">http://www.uwayapply.com</a>)</li> <li>• Deadline received by 17:00</li> <li>• Send mail registration to the following address after receiving the Internet or receive a visit (courier service)</li> <li>• The post office of documents submitted by the post office of documents</li> <li>• Zip code 54538 Iksan-daero 460 Wonkwang University Graduate School of Education</li> </ul> |
| Date and time of Interview                                | <b>2025.12.16(Tue) ~ 12.18(Thu)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Place of admission: Department office or chief professor's office</li> <li>• The Interview schedule will be announced separately through the graduate school website</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| The announcement of successful applicants                 | <b>2025.12.29(Mon)</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Graduate school website (not notified individually)</li> <li>• For more information on tuition payment, information is provided when the successful candidates are announced</li> <li>• <a href="http://wgs.wku.ac.kr">http://wgs.wku.ac.kr</a></li> <li>• Registration Notice Inquiry: 2026.01.16 (Fri) 16:00 (planned)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                |
| Enquiry of registration notice                            | <b>2026.01.16(Fri)</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Successful candidate registration                         | <b>2026.01.22(Thu) ~ 01.23(Fri)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Deadline for application for renunciation of registration | <b>2026.02.28.(Sat.)</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Part of the tuition fee is returned only when dropping out after the start date of the semester, and the admission fee is not returned</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

1) The list of documents to be submitted after the completion of the Internet application is attached to the outside of the original envelope

2) Send the application form signed or stamped after completion of the Internet application

3) Interview fees are not returned after the application period has elapsed

## 2. The recruiting department

| Fields of Study Offered        | Department                                 | Course        |               |                                     | University-Industry Cooperation Program | Notes                                                                     |
|--------------------------------|--------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                |                                            | Master Course | Doctor Course | Combined Master's and Ph.D. Program |                                         |                                                                           |
| Humanities and Social Sciences | 경영학과( Business Administration)             | ○             | ○             | ○                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 경제학과( Economics)                           | ○             | ○             | ○                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 경찰행정학과( Police Administration)             | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 고고·미술사학과( Archaeology and Art History)     | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 교육학과( Education)                           | ○             | ○             | ○                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 국어국문학과( Korean Language and Literature)    | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 군사학과(Military Science & Art)               | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 문예창작학과( Creative Writing)                  | ○             | ○             | ○                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 법학과( Law)                                  | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 보건행정학과( Health Policy and Management)      | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 불교학과( Buddhism)                            | ○             | ○             | ○                                   |                                         | Buddhist Studies<br>Qi Studies<br>Yoga                                    |
|                                | 사학과( History)                              | ○             | ○             | ×                                   |                                         | Korean History,<br>Asian History,<br>Western History,<br>Archival Studies |
|                                | 사회복지학과( Social Welfare)                    | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 사회적경제학과( Social Economy)                   | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 상담학과( Counseling)                          | ○             | ○             | ○                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 소방행정학과( Fire Service Administration)       | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 신문방송학과( Mass Communication and Journalism) | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 영어영문학과( English Language and Literature)   | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 유아교육학과( Early Childhood Education)         | ○             | ○             | ○                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 원불교학과( Won-Buddhism)                       | ○             | ○             | ○                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 일어일문학과( Japanese Language and Literature)  | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 철학과( Philosophy)                           | ○             | ○             | ○                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 특수교육학과( Special Education)                 | ○             | ○             | ×                                   |                                         |                                                                           |
|                                | 한국문화학과( Korean Culture)                    | ○             | ○             | ×                                   |                                         | East Asian Cultural Studies, Etiquette Studies (or Ritual                 |

| Fields of Study Offered | Department                                         | Course        |               |                                     | University -Industry Cooperation Program | Notes                                                                                                          |
|-------------------------|----------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |                                                    | Master Course | Doctor Course | Combined Master's and Ph.D. Program |                                          |                                                                                                                |
|                         |                                                    |               |               |                                     |                                          | and Tea Culture Studies), Cultural Contents Studies, Conservation and Restoration of Painted Cultural Heritage |
|                         | 한국어문화학과( Korean Language and Culture)              | ○             | ×             | ×                                   |                                          | Korean Language Teacher Training Program                                                                       |
|                         | 한문고전학과( Chinese Classical Studies)                 | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 행정학과( Public Administration)                       | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 안전보건학과(Safety and health)                          | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 회계학과( Accounting)                                  | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
| Natural Sciences        | 간호학과( Nursing)                                     | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 동물매개심리치료학과( Animal Assisted Psychotherapy)         | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 반도체·디스플레이학과( Semiconductor and Display Technology) | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 반려동물산업학과( Companion Animal Industry)               | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 보건학과( Public Health)                               | ○             | ○             | ×                                   |                                          | Public Health, Art Therapy                                                                                     |
|                         | 뷰티디자인학과( Beauty Design)                            | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 산림·환경조경학과( Forestry and Landscape Architecture)    | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        |                                                                                                                |
|                         | 생물학과( Biology)                                     | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        |                                                                                                                |
|                         | 생물환경화학학과( Bio-Environmental Chemistry)             | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        |                                                                                                                |
|                         | 수학과( Mathematics)                                  | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 식품산업융복합학과( Food Industry Convergence)              | ○             | ○             | ×                                   |                                          | Functional Foods                                                                                               |
|                         | 식품생명공학과( Food Science and Biotechnology)           | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 식품영양학과( Food and Nutrition)                        | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        | Professional Program in Clinical Nutrition                                                                     |
|                         | 약학과( Pharmacy)                                     | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |

| Fields of Study Offered | Department                                                  | Course        |               |                                     | University -Industry Cooperation Program | Notes                                                               |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                         |                                                             | Master Course | Doctor Course | Combined Master's and Ph.D. Program |                                          |                                                                     |
|                         | 언어치료학과( Speech-Language Pathology)                          | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 원예학과( Horticulture)                                         | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        |                                                                     |
|                         | 작업치료학과( Occupational Therapy)                               | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 정보통계학과( Informational Statistics)                           | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 패션디자인·슈즈산업학과( Fashion and Shoes Design Industry)            | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 한약학과( Oriental Pharmacy)                                    | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        |                                                                     |
|                         | 화학학과( Chemistry)                                            | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        |                                                                     |
| Engineering             | 건축공학과( Architectural Engineering)                           | ○             | ○             | ○                                   |                                          | Architectural Planning, Architectural Engineering                   |
|                         | 기계공학과( Mechanical Engineering)                              | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        | Thermal and Fluid Engineering, Manufacturing and Design Engineering |
|                         | 도시공학과( Urban Engineering)                                   | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 전기공학과( Electrical Engineering)                              | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 전자공학과( Electronic Engineering)                              | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        |                                                                     |
|                         | 전자융합공학과( Electronics Convergence Engineering)               | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 정보통신공학과( Information and Communication Engineering)         | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 지능정보융합공학과( Intelligent Information Integration Engineering) | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 컴퓨터공학과( Computer Engineering)                               | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        |                                                                     |
|                         | 건설환경공학과( Civil & Environmental Engineering)                 | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 화학공학과( Chemical Engineering)                                | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
| Medicine                | 의생명과학과( Biomedical Science)                                 | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 의학과( Medicine)                                              | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 치위학과( Dentistry)                                            | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 한의학과( Korean Medicine)                                      | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |

| Fields of Study Offered     | Department                           | Course        |               |                                     | University -Industry Cooperation Program | Notes                                                            |
|-----------------------------|--------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                             |                                      | Master Course | Doctor Course | Combined Master's and Ph.D. Program |                                          |                                                                  |
| Arts and Physical Education | 귀금속보석디자인학과( Jewelry and Metal Craft) | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 디자인학과( Design)                       | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 미술치료학과( Art Therapy)                 | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 미술학과(Fine Arts)                      | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 음악문화학과( Music and Culture)           | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 조형미술학과( Plastic Arts)                | ×             | ○             | ×                                   |                                          | Fine Arts, Design (or Design Studies), Crafts (or Craft Studies) |
|                             | 체육학과( Physical Education)            | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                  |
| Departments Offered         | 72                                   | 71            | 66            | 30                                  |                                          |                                                                  |

[주] 1. Academic-Research-Industrial Linkage Course relevant Agency

(Korea Chemical Research Institute, Korea Atomic Energy Research Institute, Korea Electronics Technology Institute, Rural Development Administration, Korea Production Technology Institute, Korea Food Research Institute)

2. The '○' mark is a department that recruits students, and the '×' mark is a department that does not recruit students

3. Applicants for the Academic-Research-Industrial Linkage Course must apply for the Academic-Research-Industrial Linkage Course, not for the general Interview

### 3. The number of people recruited

- A. Each department (major) by degree course: No restrictions
- B. If it is deemed that the applicant's academic performance and language skills are significantly inferior, the selection may not be made

### 4. Eligibility for application

#### A. Qualification for Common Support (in accordance with Article 30(8) of the Enforcement Decree of the Higher Education Act/revised on February 20, 2024)

- North Korean defectors
- A foreigner whose parents are both foreigners
- ※In accordance with Article 11-2 of the Nationality Act (legal status of multiple nationalities, etc.), since November 1, 2011, multiple nationalities are treated only as citizens of the Republic of Korea, so if your parents are multiple nationalities, you cannot apply for foreign Interview
- Overseas Koreans and foreigners who have completed all the curriculum corresponding to elementary and secondary education and university education in Korea in a foreign country

#### B. Eligibility to apply

| Master's course and master's/doctor's integration course                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ph.D. program                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• A person who has obtained a bachelor's degree from a domestic or foreign university Alternatively, those who plan to obtain a bachelor's degree in February 2026</li><li>• A person who is deemed to have equal or higher educational background by law</li><li>• Applications can be made regardless of the department of origin (major) of the university (academic course)</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• A person who has obtained a master's degree from a domestic or foreign graduate school or who is scheduled to obtain a master's degree in February 2026</li><li>• A person who is deemed to have equal or higher educational background by law</li><li>• Applications can be made regardless of the department (major) of the university (master's course)</li></ul> |

#### C. Language proficiency (Korean) requirements

| Admission requirements                                                                                                                                                                                                                                                              | Graduation requirements                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Through interviews, decisions are made (department professor recommenders and lead professors) Consent required)</li><li>※ If there is no recommended department professor, the chief professor acts as the recommended professor</li></ul> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Level 3 or higher of the Korean proficiency test (TOPIK)</li><li>2. Wonkwang University Passes its own Korean Language Proficiency Test (WKU-TOPIK)</li><li>3.. Completed at least two semesters (20 weeks) at the Korean Culture Education Center at Wonkwang University (1 semester: 10 weeks course)</li></ol> <p>※ The above 2 and 3 must be met after entering the course</p> |

## 5. Acceptance of application

**A. How to apply:** Online application through the Internet (Internet application only)

**B. Application period:** 2025.11.24(Mon) ~ 11.28(Fri)

**C. Procedures and methods for application**

| Stage | Sortation                                     | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Access to the Internet homepage               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Check the notice on the Wonkwang University Graduate School website (<a href="https://wgs.wku.ac.kr/">https://wgs.wku.ac.kr/</a>)</li> <li>Applications received from uway Apply Co., Ltd. (<a href="https://www.uwayapply.com/">https://www.uwayapply.com/</a>)</li> </ul>                                                                                                                                                                                     |
| 2     | Sign up and log in to membership              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Applications for admission can be accepted after signing up for membership</li> <li>Membership registration after checking the terms and conditions of membership registration presented on the website</li> <li>Sign in and apply for admission</li> </ul>                                                                                                                                                                                                     |
| 3     | Completion of an application for admission    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Acceptance of Application for Admissions Graduate School selected as 'General Graduate School of Wonkwang University'</li> <li>Be aware of the Admission guidelines and precautions for receiving applications online before accepting applications for admission</li> <li>Completion of an application for admission</li> <li>Confirmation and verification of everything in the entered application form</li> </ul>                                           |
| 4     | Payment of admission fee                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Payment of admission fee               <ul style="list-style-type: none"> <li>Master's course: KRW 60,000</li> <li>Doctorate course: KRW 70,000</li> <li>Master/doctor integration course: KRW 60,000</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5     | An application for admission                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Enrollment application completed at the same time as payment for admission fee</li> <li>Unable to modify the matters entered in the application form after receiving the application</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6     | Print an application for admission            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Confirmation of acceptance of applications</li> <li>After confirming the application, print out the application form and study plan / check if there is any abnormality in the printout</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7     | A submission document                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>The application for admission is submitted by registered mail or door-to-door to the graduate school department of Wonkwang University along with the documents submitted</li> <li>ZIP code 54538 Graduate School of Wonkwang University, 460 Iksan-daero, Iksan-si, Jeollabuk-do Special Self-Governing Province (student 2nd floor of the support center)</li> <li>Only post office postmark at the deadline for submitting documents is processed</li> </ul> |
| 8     | Confirmation of the arrival of the submission | <ul style="list-style-type: none"> <li>Check out UwayApply Co., Ltd. (<a href="https://www.uwayapply.com/">https://www.uwayapply.com/</a>)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## 6. The method of Interview

### A. The method of Interview

- 1) An examination of documents
- 2) Oral (written) examinations and interviews

### B. Date and time of Interview : 2025.12.16(Tue) ~ 12.18(Thu)

### C. The schedule for admission will be posted on the graduate school's website (wgs.wku.ac.kr )

| Sortation                                                       | Examination hall                              | Note                        |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|
| Proceed with the admission process (interview evaluation, etc.) | Department office or chief professor's office | See department phone number |

## 7. A submission document

### A. Common documents

| Submission document                                                                                                                 | Notes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| An application for admission                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>After completing the Internet reception, print it out and submit it</li> <li>Photos (3.5×4.5 cm) Upload</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| An academic plan                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Download from the Graduate Homepage (Proposed Form)</li> <li>Write and submit it yourself (in Korean or English)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A letter of self-introduction                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Download from the Graduate Homepage (Proposed Form)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Graduate (Scheduled) certificate and degree certificate (original and copy)                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Support for master's course and master's and doctoral integration course: Bachelor's degree (scheduled) certificate <ul style="list-style-type: none"> <li>Four-year college graduation Bachelor degree must be specified</li> </ul> </li> <li>Support for Ph.D. program: Master's degree (scheduled) certificate <ul style="list-style-type: none"> <li>Master's degree must be specified</li> </ul> </li> </ul> <p>※(Common) Prospective graduates must first submit a certificate of graduation (or a document on the issuance of an affiliated university that can confirm the fact of graduation) and additional certificate of graduation before admission (cancellation of acceptance if not submitted)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Certificate of transcript for all grades of college (graduate)                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Support for master's and master's and doctoral integration courses: Academic transcripts</li> <li>Doctorate application: Master's transcript</li> <li>Average GPA and full GPA must be listed (e.g. 4.2/4.5 Total Average GPA)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Language proficiency (Korean) documents                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Language proficiency (Korean) grade holders only</li> <li>Submission of grades acquired within the last two years at the time of application for admission</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Passport (copy)                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Applicant himself/herself (check expiration date)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Foreign registration card (copy)                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Only if you have a Korean alien registration card</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Confirmation of the final academic background (degree) of foreign university (graduate) degree acquisition (certification document) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Master's program and master's/doctor's integrated program support: Certificate of academic achievement of bachelor's degree</li> <li>Support for Ph.D. program: Master's degree accreditation certificate <ul style="list-style-type: none"> <li>[A person who has earned a degree in China] <ul style="list-style-type: none"> <li>* Certificate of academic qualification issued by 中国高等教育学生信息网(<a href="https://www.chsi.com.cn/">https://www.chsi.com.cn/</a>)</li> </ul> </li> <li>[A person who has earned a degree in the United States] <ul style="list-style-type: none"> <li>* Korea-U.S. Board of Education (02-3275-4000) 'Confirmation of Authorized University'</li> </ul> </li> <li>[A person who has earned a degree in Japan] <ul style="list-style-type: none"> <li>* "Certificate of the Seal" of the Consular Department of the Embassy (02-739-7400)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li><b>Other methods</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Educational background and degree certification report recognized by the Ministry of Justice's 'Guidelines for the issuance and residence management of foreign student visas'</li> <li>* Certificate of academic background: Issuance of Embassy of the relevant country or Korean Consulate in the relevant country</li> <li>* Confirmation of overseas educational institutions: issued by the Korean Embassy (Consulate General) in the country concerned</li> <li>* APOSTYU CONFIRMATION: Issued by the government agency of the country concerned (APOSTYU CONERNATION ONLY)</li> </ul> </li> <li><b>[New study visa subject to D-2 issuance] Only the certificate will be reviewed within 3 months from the date of issuance (issuance will be made as late as possible in time for document submission)</b></li> <li>※ If the final academic background is a university (graduate) located in Korea, the relevant document is not required</li> <li>※ Those who do not submit final academic certificate documents must submit supplementary documents before admission (cancellation of admission if not submitted)</li> </ul> |
| Translator Confirmation and Translator ID (copy)                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Download from graduate school website (sophisticated form)</li> <li>Only if you have a translation</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| (Submission after passing) financial document                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>16,000,000 KRW or more <ul style="list-style-type: none"> <li>Your name, limited to one month from the date of issuance</li> <li>(Bank of China only) Expiration date (deposit freeze period) 3 months or more</li> </ul> </li> <li>Issuance of two original copies (1 copy stored, 1 copy submitted) <ul style="list-style-type: none"> <li>※ After notification of acceptance, it is issued when tuition is paid (Where to receive it: International Exchange Department, Wonkwang University)</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

※ **All documents must be written in Hangul or English, and English, and English translator must be attached to Hangul Translation**

- The translator identifier identifier (negative) and translator ID (negative) and translation (negative)

## B. Submission of applicable persons only

| Sortation                    |                             | Submission document                                                             | Notes                                                                                      |
|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| North Korean defectors       |                             | North Korean defector registration certificate, academic background certificate | • Is issued by the Si/Gun/Gu in charge of protection of North Korean defectors' residences |
| By department of application | Department of Formative Art | PPT materials related to works                                                  | • Submit PDF file by e-mail when accepting application (tart@wku.ac.kr )                   |
|                              | Department of Design        | Portfolio (Specification-A3)                                                    | • Submit PDF file by e-mail when accepting application (iz2079@naver.com )                 |

## 8. Interview fee

| Sortation | The master's course | Ph.D. program    | Master's and Ph.D. integration course | Note                                       |
|-----------|---------------------|------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------|
| fee       | 60,000 won (KRW)    | 70,000 won (KRW) | 60,000 won (KRW)                      | Do not return application after completion |

## 9. Information on tuition and payment

### A. Tuition fees

| Course                                                                   | Sortation                                     | Entrance fee (KRW) | Tuition (KRW) | Total (KRW) |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|---------------|-------------|
| Master's course and master's/doctor's integration course (1-4 semesters) | The humanities and social sciences            | 640,000            | 3,749,000     | 4,389,000   |
|                                                                          | A science / physical education                | 640,000            | 4,497,000     | 5,137,000   |
|                                                                          | Engineering/entertainment/pharmacy/nursing    | 640,000            | 5,246,000     | 5,886,000   |
|                                                                          | Medicine (medical, dental, oriental medicine) | 640,000            | 6,808,000     | 7,448,000   |
| Ph.D. program and master's/doctor's integration program (5-8 semesters)  | The humanities and social sciences            | 640,000            | 4,237,000     | 4,877,000   |
|                                                                          | A science / physical education                | 640,000            | 5,139,000     | 5,779,000   |
|                                                                          | Engineering/entertainment/pharmacy/nursing    | 640,000            | 5,772,000     | 6,412,000   |
|                                                                          | Medicine (medical, dental, oriental medicine) | 640,000            | 7,128,000     | 7,768,000   |

1) The table above is a tuition fee table for the 2025 school year and is subject to change depending on the resolution of the 2026 tuition review committee

2) Tuition for master's and doctoral integrated courses: 1st to 4th semesters are equivalent to master's program tuition and 5th to 8th semesters are equivalent to doctoral program tuition

## B. Payment of tuition fees

- 1) **Registration period: 2026.01.22. (Thu) ~ 01.23. (Fri), weekdays from 9:00 to 16:00**
- 2) **Bill inquiry schedule: 2026.01.16. (Fri)**
- 3) Place of registration: Designated bank of our school (checked in the registration notice and cannot be paid by card for freshmen)
- 4) Print a tuition bill: Print a tuition bill on the graduate school website of our school (<https://wgs.wku.ac.kr/>)
- 5) Pass will be cancelled if tuition is not paid within the registration period  
(It is considered as a reasonable reason for the application of the applicant's ears)

## C. abandonment of registration

- 1) Where a person intends to give up registration due to unavoidable circumstances after registration, he/she may apply for a refund of his/her tuition fee or give up his/her acceptance

### 2) **Due date: 2026.02.28. (Saturday)**

- 3) Procedures: The applicant for renunciation of registration shall submit his/her ID card, a memorandum of renunciation of registration for freshmen, an application for return of tuition fees for freshmen, and a copy of his/her bankbook at won5118@wku.ac.kr or (FAX)063-850-7175

※ When applying after the start date of the semester, the application shall be made to drop out, and the refund amount shall be calculated in accordance with the rules on university tuition, and the admission fee shall not be refunded

## 10. A scholarship

| Sortation                                       | Scholarship amount    | Terms of payment                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Payment period                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>basic scholarship</b>                        | 30 percent of tuition | foreign admissions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | every semester of my school year                                                                                                                     |
| <b>TOPIK scholarship</b>                        | 20 percent of tuition | 1) TOPIK Level 4 or higher<br>2) Acquisition of TOPIK level 3 or higher in the case of arts and sports affiliates<br>- Applicable to TOPIK scores acquired after October 01, 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1) Before enrollment: every semester of my school year<br>2) After admission: The period of study from the next semester to the end of each semester |
| <b>A scholarship to participate in research</b> | 20 percent of tuition | Before enrollment: Participated as co-author of SCIE-level international renowned academic journal (excluding SCOPUS)<br>After entering the school: Participated as a co-author in Wonkwang University's teaching activities<br>- SCIE-level international renowned academic journal (excluding SCOPUS)<br>- Book: Advanced and above<br>* A book that requires an in-depth understanding of the subject and expertise<br>* A book for professionals or people with experience in the field<br>- Common parts before and after admission<br>* 1 person for each paper and book<br>* Cannot overlap with graduation thesis |                                                                                                                                                      |

※ **TOPIK scholarship and research participation scholarship cannot be received in duplicate**

## 11. National Health Insurance Subscription Guide for Foreign Students

- A. In accordance with the Enforcement Rules of the National Health Insurance Act of the Republic of Korea, foreign students are registered as local subscribers to the National Health Insurance like other foreigners (paying insurance premiums every month)
  - (Exit Office) National health insurance is not applicable before foreigner registration (private insurance is required to receive insurance coverage during the relevant period)
  - (Exit Office) Automatically registered as a local subscriber to the National Health Insurance from the time of alien registration
- B. Send a notice of insurance premium payment to the address (restrictions on various residence permits, such as visa extension, if insurance premiums are not paid)
- C. Inquiries: International Exchange Division (☎063-850-5751~2)

## 12. Matters to be noted

### A. Precautions for application

- 1) **Applications and documents received shall not be amended or revoked, and Interview fees and documents submitted shall not be returned**
- 2) Non-reissuable documents (such as degree certificates) must be submitted (no liability for loss or damage due to original submission)
- 3) Applicants are responsible for any disadvantages caused by writing errors, omissions and errors, and non-readability, so please check the details before accepting the application
- 4) The application for admission and documents to be submitted must be submitted within the deadline for submission, and if not, they will be rejected (※ Documents to be submitted will not be returned)
- 5) Contact information (cell phone, etc.) and postal address that can be contacted must be accurately entered in the application form, and the disadvantage due to incorrect input must be borne by the person himself/herself
- 6) Admissions to this graduate school are not applicable to current students (applicable after school dropouts)
- 7) Anyone who has entered a department (major) different from the lower grade course or who is deemed necessary as a graduate of the same department to complete the required course must complete the required course in addition to the regular course
- 8) This graduate school is not responsible for any accidents that occur during the submission of the submission
- 9) You need to get a visa to enter the country before school starts
- 10) If the final foreign university degree cannot be converted into a percentile score, the final university (graduate) score is 69 points

### B. Precautions for writing applications

- 1) Applicants for each degree program (major) must enter the 'department (major)' specified in the Admission guidelines
- 2) Matters to be entered in the received documents shall not be modified, and the Interview fees and the submitted documents shall not be returned
- 3) Name and alien registration number must match passport
- 4) In order to deliver urgent matters and announcements, the correct home phone number, mobile phone number and e-mail address must be entered, and the disadvantage due to

unknown contact information is your responsibility. (Please contact the graduate school department immediately if you change your contact information.)

- 5) In the 'Grades column' of 'Educational Matters', the average college and graduate grades must be written in the form of '4.2/4.5 perfect scores'. For prospective graduates, the average score until the final semester must be written
- 6) The "Research performance and research performance list" is submitted only when evidence of research performance can be attached
- 7) 'Career matters' are entered only if the corresponding document can be attached to prove this

#### **C. Precautions for oral and interview tests**

- 1) No unnecessary items, such as mobile phones, wireless transmitters, pagers, etc., may be carried at the interview place
- 2) Those subject to oral examinations and interviews must prepare their ID cards (resident registration card, driver's license, passport, etc.) and requirements from the application department on the day of application

#### **D. Cancellation of admission and failure processing**

- 1) Cancellation of admission
  - Where a person who has submitted a certificate of expected graduation fails to obtain a prescribed degree in accordance with the qualification for application by the date of admission
  - If a degree is obtained (scheduled) in a foreign country, if the degree recipient institution is not a legitimate institution (certification institution), or if there is no fact of degree acquisition
  - Where the contents of the application for admission and documents submitted are found to be false, such as forgery or falsification
  - If it is found that he/she has passed or entered the school by fraudulent means, such as a proxy interview, etc
  - In the event of other reasons for cancellation of admission
- 2) Failure processing
  - Where the application for admission and the documents to be submitted are not submitted within the deadline for submission
  - Where a person who is subject to an interview fails to participate in the interview or fails to comply with the interview
  - If the tuition fee is not paid within the prescribed date and the tuition fee is not paid
  - In case of other reasons for failure
- 3) In cases falling under the above 1) and 2), all pre-collection fees, tuition fees, and other collections already paid shall not be returned

#### **E. Stay management**

If a foreigner enters Korea for the purpose of studying abroad and stays in Korea for more than 90 days, he/she must register as a foreigner at the immigration office having jurisdiction over his/her place of residence within 90 days from the date of entry and obtain a "foreign registration card."

#### F. New study abroad (D-2) visa issued

- 1) New foreign students who have completed registration after passing the examination should apply for visa issuance (application for overseas Korean Embassy or consulate) as soon as possible
- 2) All matters concerning visa issuance shall be in accordance with the laws and regulations related to immigration in Korea or the policies of the immigration office, and in some cases, admission may be canceled if a visa is not issued

| Num<br>ber | Sortation                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Content                                                                                                                   |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | Those who will graduate from Wonkwang University in February 2026                                                                                                                                                                                                                                                                      | ■ No need to issue a new study visa (D-2)<br>- Submission of visa extension documents upon visa extension after admission |
| 2          | Diplomacy (A-1) to Agreement (A-3), Culture and Arts (D-1), Coverage (D-5) to Trade Management (D-9), Professors (E-1) to Specific Activities (E-7), Visiting Accommodation (F-1) to Marriage Immigration (F-6), Humanitarian Residence Permit (G-1-6), Visiting Employment (H-2) Visa Holder and Government Invitation Scholars (GKS) | ■ No need to issue a new study visa (D-2)                                                                                 |

#### G. Other matters

- 1) The announcement of successful applicants shall be posted on the graduate school website, and shall not be notified individually
- 2) Matters not specified in the Admission guidelines shall be as prescribed by the graduate committee of this graduate school
- 3) All matters after admission must comply with these graduate school regulations
- 4) For more information, please contact the graduate school website and the graduate school department (☎063-850-5117-9)

#### 13. For inquiries, please contact:

- 1) Graduate School Administration Office, Wonkwang University  
Tel: +82-63-850-5118
- 2) Office of International Affairs, Wonkwang University  
Tel: +82-63-850-5752
- 3) E-mail: won5118@wku.ac.kr

---

# 2026학년도 1학기 대학원 외국인 전형계획

---

2025. 11.

대 학 원  
교 학 과

# I. 모집일정 및 모집인원

## 1 모집일정

| 구분                | 1차                          | 2차                          | 3차                          |
|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 원서접수<br>및<br>서류제출 | 2025.10.20(월) ~<br>10.24(금) | 2025.11.24(월) ~<br>11.28(금) | 2025.12.15(월) ~<br>12.19(금) |
| 면접전형              | 2025.11.11(화) ~<br>11.13(목) | 2025.12.16(화) ~<br>12.18(목) | 2026.01.06(화) ~<br>01.08(목) |
| 합격자<br>발표         | 2025.11.21(금)               | 2025.12.29(월)               | 2026.01.16(금)               |
| 등록고지서<br>조회       | 2026.01.16(금)               |                             |                             |
| 합격자 등록            | 2026.01.22(목) ~ 01.23(금)    |                             |                             |
| 등록포기<br>신청기한      | 2026.02.28.(토)              |                             |                             |

※ 상기 일정은 변동될 수 있음

## 2 모집정원

| 구분  | 과 정         | 학과   | 입학<br>정원 | 모집<br>인원 | 편(재)입학 모집인원 |        |        |     |
|-----|-------------|------|----------|----------|-------------|--------|--------|-----|
|     |             |      |          |          | 1학기         | 2학기    | 3학기    | 4학기 |
|     |             |      |          |          | 재입학         | 편(재)입학 | 편(재)입학 | 재입학 |
| 정원내 | 석사          | 전 학과 | 252      | 252      | -           | 0명     | 0명     | 0명  |
|     | 박사<br>석박사통합 | 전 학과 | 192      | 192      | -           | 0명     | 0명     | 0명  |
| 정원외 | 석사          | 전 학과 | -        | -        | -           | -      | -      | -   |
|     | 박사<br>석박사통합 | 전 학과 | -        | -        | -           | -      | -      | -   |

- 1) 석박사통합과정의 경우 편입학 모집 미시행
- 2) 편(재)재입학 모집인원의 경우 2025.10.01.(수) 이후 확정 예정

## Ⅱ. 2026학년도 1학기 대학원 외국인전형 계획안

### 1. 일정

| 구 분                | 일 시                         | 비 고                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 원서접수<br>및<br>서류 제출 | 2025.11.24(월) ~<br>11.28(금) | <ul style="list-style-type: none"> <li>원광대학교 대학원 홈페이지(<a href="https://wgs.wku.ac.kr/">https://wgs.wku.ac.kr/</a>)</li> <li>(주)유웨이어플라이 홈페이지(<a href="http://www.uwayapply.com">http://www.uwayapply.com</a>)</li> <li>마감일은 17:00까지 접수</li> <li>인터넷 접수 후 아래 주소로 우편 등기 송부 또는 방문 접수(택배 가능)</li> <li>서류제출 마감 일자의 우체국 소인분만 접수처리 함</li> <li>(우)54538 전북특별자치도 익산대로 460 원광대학교 대학원 교학과</li> </ul> |
| 전형일시<br>및 장소       | 2025.12.16(화) ~<br>12.18(목) | <ul style="list-style-type: none"> <li>전형 장소 : 학과사무실 또는 주임교수실</li> <li>전형 일정은 대학원홈페이지를 통해서 별도 안내 예정</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 합격자 발표             | 2025.12.29(월)               | <ul style="list-style-type: none"> <li>대학원 홈페이지(개별 통보하지 않음)</li> <li>등록금 납부에 관한 자세한 사항은 합격자 발표 시 안내</li> <li><a href="http://wgs.wku.ac.kr">http://wgs.wku.ac.kr</a></li> <li>등록고지서 조회 : 2026. 01. 16(금) 16:00 (예정)</li> </ul>                                                                                                                                                           |
| 등록고지서<br>조회        | 2026.01.16.(금)              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 합격자 등록             | 2026.01.22(목) ~<br>01.23(금) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 등록포기<br>신청기한       | 2026.02.28.(토)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>학기개시일 이후에는 자퇴하는 경우에만 수업료의 일부 금액이 반환되며 입학금은 반환되지 않음</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

- 1) 인터넷 접수 완료 후 출력되는 제출 서류 목록은 원서 봉투 겉면에 부착하여 제출
- 2) 인터넷 접수 완료 후 출력되는 원서에 서명 또는 날인하여 발송
- 3) 원서접수 기간 경과 후 전형료는 반환되지 않음

## 2. 모집학과

| 계열     | 학 과         | 과정       |          |              | 학연산<br>협동<br>과정 | 비 고                               |
|--------|-------------|----------|----------|--------------|-----------------|-----------------------------------|
|        |             | 석사<br>과정 | 박사<br>과정 | 석·박사<br>통합과정 |                 |                                   |
| 이문사회계열 | 경영학과        | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 경제학과        | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 경찰행정학과      | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 고고·미술사학과    | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 교육학과        | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 국어국문학과      | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 군사학과        | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 문예창작학과      | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 법학과         | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 보건행정학과      | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 불교학과        | ○        | ○        | ○            |                 | 불교학, 기학, 요가학                      |
|        | 사학과         | ○        | ○        | ×            |                 | 한국사학, 동양사학, 서양사학, 기록관리학           |
|        | 사회복지학과      | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 사회적경제학과     | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 상담학과        | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 소방행정학과      | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 신문방송학과      | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 영어영문학과      | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 유아교육학과      | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 원불교학과       | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 일어일문학과      | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 철학과         | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 특수교육학과      | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 한국문화학과      | ○        | ○        | ×            |                 | 동양문화학, 예다학, 문화콘텐츠학,<br>회화문화재보존수복학 |
|        | 한국어문화학과     | ○        | ×        | ×            |                 | 한국어교원자격과정                         |
|        | 한문고전학과      | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 행정학과        | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 회계학과        | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 안전보건학과      | ○        | ○        | ○            |                 | 2026학년도 신설학과                      |
| 자연과학계열 | 간호학과        | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 동물매개심리치료학과  | ○        | ×        | ×            |                 |                                   |
|        | 반도체·디스플레이학과 | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 반려동물산업학과    | ○        | ○        | ○            |                 |                                   |
|        | 보건학과        | ○        | ○        | ×            |                 | 보건학, 예술치료학                        |
|        | 뷰티디자인학과     | ○        | ○        | ×            |                 |                                   |
|        | 산림·환경조경학과   | ○        | ○        | ○            | 해당              |                                   |
|        | 생물학과        | ○        | ○        | ×            | 해당              |                                   |
|        | 생물환경화학과     | ○        | ○        | ×            | 해당              |                                   |

| 계열    | 학 과          | 과정       |          |              | 학연산<br>협동<br>과정 | 비 고                                             |
|-------|--------------|----------|----------|--------------|-----------------|-------------------------------------------------|
|       |              | 석사<br>과정 | 박사<br>과정 | 석·박사<br>통합과정 |                 |                                                 |
|       | 수학과          | ○        | ○        | ×            |                 |                                                 |
|       | 식품산업융복합학과    | ○        | ○        | ×            |                 | 기능성식품학                                          |
|       | 식품생명공학과      | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 식품영양학과       | ○        | ○        | ×            | 해당              | 임상영양사 전문과정                                      |
|       | 약학과          | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 언어치료학과       | ○        | ×        | ×            |                 |                                                 |
|       | 원예학과         | ○        | ○        | ×            | 해당              |                                                 |
|       | 작업치료학과       | ○        | ○        | ×            |                 |                                                 |
|       | 정보통계학과       | ○        | ○        | ×            |                 |                                                 |
|       | 패션디자인·슈즈산업학과 | ○        | ○        | ×            |                 |                                                 |
|       | 한약학과         | ○        | ○        | ○            | 해당              |                                                 |
|       | 화학과          | ○        | ○        | ○            | 해당              |                                                 |
| 공학계열  | 건축공학과        | ○        | ○        | ○            |                 | 건축계획학, 건축공학                                     |
|       | 기계공학과        | ○        | ○        | ○            | 해당              | 열·유체공학, 생산·설계학                                  |
|       | 도시공학과        | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 전기공학과        | ○        | ○        | ×            |                 |                                                 |
|       | 전자공학과        | ○        | ○        | ○            | 해당              |                                                 |
|       | 전자융합공학과      | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 정보통신공학과      | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 지능정보융합공학과    | ○        | ×        | ×            |                 |                                                 |
|       | 컴퓨터공학과       | ○        | ○        | ×            | 해당              |                                                 |
|       | 건설환경공학과      | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 화학공학과        | ○        | ○        | ×            |                 |                                                 |
| 의학계열  | 의생명과학과       | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 의학과          | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 치 의학과        | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 한 의학과        | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
| 예체능계열 | 귀금속보석디자인학과   | ○        | ○        | ○            |                 |                                                 |
|       | 디자인학과        | ○        | ×        | ×            |                 |                                                 |
|       | 미술치료학과       | ○        | ○        | ×            |                 |                                                 |
|       | 미술학과         | ○        | ×        | ×            |                 |                                                 |
|       | 음악문화학과       | ○        | ○        | ×            |                 |                                                 |
|       | 조형미술학과       | ×        | ○        | ×            |                 | 순수미술학, 디자인학, 공예학                                |
|       | 체육학과         | ○        | ○        | ×            |                 |                                                 |
| 모집인원  | 총 72개 학과     | 71개 학과   | 66개 학과   | 30개 학과       |                 | ■ 석사과정 : 000명 이내<br>■ 박사과정 및 석·박사통합과정 : 000명 이내 |

[주] 1. 학연산협동과정 해당 기관

(한국화학연구원, 한국원자력연구소, 한국전자기술연구원, 농촌진흥청, 한국생산기술연구원, 한국식품연구원)

2. '○'표시는 학생 모집을 하는 학과, '×' 표시는 학생 모집을 하지 않는 학과

3. 학연산협동과정 지원자는 반드시 일반전형이 아닌 학연산협동과정으로 지원해야함

### 3. 모집인원

가. 학위 과정별 각 학과(전공): 제한없음

나. 지원자의 학업수행능력 및 어학 능력이 현저히 떨어진다고 판단되는 경우에는 선발하지 않을 수도 있음

### 4. 지원 자격

가. 공통 지원 자격(고등교육법시행령 제30조 제8항에 따름/2024.2.20. 개정)

- 북한이탈주민
- 부모가 모두 외국인인 외국인
- ※국적법 제11조2(복수국적자의 법적 지위 등)에 따라 2011. 11. 01.부터 복수국적자는 대한민국 국민으로만 처우하기 때문에 부모가 복수국적자일 경우 외국인 전형에 응시할 수 없음
- 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인

나. 지원 자격

| 석사과정 및 석·박사통합과정                                                                                                                                                                      | 박사과정                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 국내·외 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2026년 2월 학사학위 취득 예정자</li> <li>• 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자</li> <li>• 대학(학사과정)의 출신 학과(전공)에 관계없이 지원 가능</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 국내·외 대학원에서 석사학위를 취득한 자 또는 2026년 2월 석사학위 취득 예정자</li> <li>• 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자</li> <li>• 대학(석사과정)의 출신 학과(전공)에 관계없이 지원 가능</li> </ul> |

다. 어학 능력(한국어) 요건

| 입학요건                                                                                                                          | 졸업요건                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 면접을 통해 결정(학과 교수 추천자 및 주임교수 동의 필수)</li> <li>※ 학과 교수 추천자가 없을 시 주임교수가 추천자 대행</li> </ul> | <p><b>아래 중 1가지를 충족해야 함</b></p> <p>가. 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상</p> <p>나. 원광대학교 자체 한국어능력시험 (WKU-TOPIK) 통과</p> <p>다.. 원광대학교 한국문화교육센터 2개 학기(20주) 이상 수료(1학기: 10주 과정)</p> <p>※ 위 2, 3은 해당 과정 입학 후 충족해야 함</p> |

### 5. 원서접수

가. 지원 방법: 인터넷을 통한 온라인 접수(인터넷 접수만 가능)

나. 접수 기간: 2025.11.24.(월)~11.28.(금)

| 단계 | 구 분         | 비 고                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 인터넷 홈페이지 접속 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 원광대학교 대학원 홈페이지(<a href="https://wgs.wku.ac.kr/">https://wgs.wku.ac.kr/</a>)에서 공지 확인</li> <li>• (주)유웨이어플라이(<a href="https://www.uwayapply.com/">https://www.uwayapply.com/</a>)에서 원서 접수</li> </ul> |
| 2  | 회원가입 및 로그인  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 회원가입 후 입학원서 접수 가능</li> <li>• 홈페이지에 제시된 회원가입 약관 확인 후 회원가입</li> <li>• 로그인 후 입학원서 접수</li> </ul>                                                                                                      |
| 3  | 입학원서 작성     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 입학원서 접수 대학원을 '원광대학교 일반대학원'으로 선택</li> <li>• 입학원서 접수 전 모집 요강과 인터넷 입학원서 접수 유의 사항 숙지</li> <li>• 입학원서 작성</li> <li>• 입력된 입학원서의 모든 사항 확인 및 검증</li> </ul>                                                 |
| 4  | 전형료 결제      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 전형료를 결제함 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 석사과정 : 60,000원</li> <li>- 박사과정 : 70,000원</li> <li>- 석·박사통합과정 : 60,000원</li> </ul> </li> </ul>                                                   |
| 5  | 입학원서 접수     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 전형료 결제와 동시에 입학원서 접수 완료</li> <li>• 접수 후 입학원서 기재 사항 수정 불가</li> </ul>                                                                                                                                |
| 6  | 입학원서 출력     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 입학원서 접수 여부 확인</li> </ul>                                                                                                                                                                          |

| 단계 | 구 분         | 비 고                                                                                                                                                                                                              |
|----|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |             | • 접수 확인 후 입학지원서 및 학업계획서 출력 / 출력 내용 이상 유무 확인                                                                                                                                                                      |
| 7  | 제출 서류       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 입학지원서는 제출 서류와 함께 원광대학교 대학원 교학과로 <b>등기우편 또는 방문 제출</b></li> <li>• (우)54538 전북특별자치도 익산시 익산대로 460 원광대학교 대학원 교학과(학생지원관 2층)</li> <li>• 서류제출 마감 일자의 우체국 소인분만 접수처리 함</li> </ul> |
| 8  | 제출 서류 도착 확인 | • (주)유웨이어플라이( <a href="https://www.uwayapply.com/">https://www.uwayapply.com/</a> )에서 확인                                                                                                                         |

## 6. 전형 방법

### 가. 전형 방법

- 1) 서류심사
- 2) 구술(필기)시험 및 면접

**나. 전형일시 및 장소 : 2025.12.16.(화)~12.18.(목)**

다. 전형일정은 대학원홈페이지([wgs.wku.ac.kr](http://wgs.wku.ac.kr))에 게시 예정

| 구 분              | 고 사 장          | 비 고        |
|------------------|----------------|------------|
| 입학전형(면접 평가 등) 진행 | 학과사무실 또는 주임교수실 | 학과 전화번호 참조 |

## 7. 제출 서류

### 가. 공통 제출서류

| 제출서류                                | 참 고 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 입학지원서                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>인터넷 접수 완료 후 출력하여 제출</li> <li>사진(3.5X4.5cm) Upload</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 학업계획서                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>대학원 홈페이지에서 다운로드(소정 양식)</li> <li>본인이 직접 작성하여 제출 (한글 또는 영문으로 작성)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 자기소개서                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>대학원 홈페이지에서 다운로드(소정 양식)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 대학(원) 졸업(예정)증 및 학위증 (원본 및 사본)       | <ul style="list-style-type: none"> <li>석사과정 및 석·박사통합과정 지원 : 학사 졸업(예정)증               <ul style="list-style-type: none"> <li>4년제 대학 졸업 학사(Bachelor) 학위가 명시되어야 함</li> </ul> </li> <li>박사과정 지원 : 석사 졸업(예정)증               <ul style="list-style-type: none"> <li>대학원 졸업 석사(Master's) 학위가 명시되어야 함</li> </ul> </li> </ul> <p>※(공통) 졸업예정자는 졸업예정증명서(또는 졸업예정 사실을 확인할 수 있는 소속 대학 발급 문서) 우선 제출, 입학 전까지 졸업증명서 추가 제출(미제출 시 합격 취소)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 대학(원) 전학년 성적증명서(사본)                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>석사과정 및 석·박사통합과정 지원 : 학사 성적증명서</li> <li>박사과정 지원 : 석사 성적증명서</li> <li>평균 평점과 평점 만점이 기재되어야 함(예: 총평균 평점 4.2/4.5)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 어학 능력(한국어) 서류                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>어학 능력(한국어) 성적 소지자에 한함</li> <li>입학지원 시점에서 최근 2년 이내에 취득한 성적을 제출</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 여권(사본)                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>지원자 본인(유효기간 확인)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 외국인등록증(사본)                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>대한민국 외국인등록증을 소지하고 있는 경우에 한함</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 외국대학(원) 학위취득자 최종학력(학위)인정 확인서(입증 서류) | <ul style="list-style-type: none"> <li>석사과정 및 석·박사통합과정 지원 : 학사학위 학력인정확인서</li> <li>박사과정 지원 : 석사학위 학력인정확인서</li> </ul> <p>[중국에서 학위를 취득한 자]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 中国高等教育学生信息网(<a href="https://www.chsi.com.cn/">https://www.chsi.com.cn/</a>)에서 발급하는 학력인정확인서</li> </ul> <p>[미국에서 학위를 취득한 자]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 한미교육위원단(02-3275-4000)의 '인가대학 확인서'</li> </ul> <p>[일본에서 학위를 취득한 자]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 대사관 영사부 증명담당(02-739-7400)의 '인장증명'</li> </ul> <p>• 그 외 방법</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 법무부 '외국인 유학생 사증 발급 및 체류관리 지침'에서 인정하는 학력, 학위 인증 보고서</li> <li>* 학력인정확인서: 주한 해당국 대사관 또는 해당국 주재 한국영사관 발행</li> <li>* 재외교육기관확인서: 해당국 한국대사관(영사관)에서 발급</li> <li>* 아포스티유확인서: 해당국 정부기관에서 발급(아포스티유 협약국에 한함)</li> </ul> <p>• [신규 유학비자 D-2 발급 대상자] 발급일로부터 <b>3개월</b> 이내 증명서만 심사 (가능한 한 서류 제출시기에 맞추어 늦게 발급 할 것)</p> <p>※ 최종 학력이 대한민국 소재 대학(원)인 경우 해당 서류 불필요</p> <p>※ 최종학력입증서류 미제출자는 입학 전까지 반드시 보완 제출(미제출시 입학취소)</p> |
| 번역자 확인서 및 번역자 신분증(사본)               | <ul style="list-style-type: none"> <li>대학원 홈페이지에서 다운로드(소정양식)</li> <li>번역본 있는 경우만 해당</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| (합격 후 제출) 재정입증서류                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>16,000,000KRW 이상               <ul style="list-style-type: none"> <li>본인 명의, 발급일로부터 1개월 이내 한함</li> <li>(중국은행만 해당) 유효기간(예금동결기간) 3개월 이상</li> </ul> </li> <li>원본 2부 발급(1부 보관, 1부 제출)</li> </ul> <p>※ 합격 통보 후, 등록금 납부시 발급(받는 곳 : 원광대학교 국제교류과)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

- ※ 모든 문서는 한글 또는 영문으로 작성해야 하며 한글 또는 영문이 아닌 경우 반드시 한글 번역본 첨부
- 번역자 확인서(소정 양식) 및 번역자 신분증(사본) 첨부하며 추가 서류를 요청할 수 있음

#### 나. 해당자만 제출

| 구 분                |        | 제출서류                   | 참 고 사 항                                      |
|--------------------|--------|------------------------|----------------------------------------------|
| 북한이탈주민             |        | 북한이탈주민 등록확인서,<br>학력확인서 | • 시·군·구 북한이탈주민 거주지 보호담당관이 발급                 |
| 지원<br>학과<br>과<br>별 | 조형미술학과 | 작품관련 PPT 자료            | • 원서접수 시 e-mail로 PDF 파일 제출(tart@wku.ac.kr)   |
|                    | 디자인학과  | 포트폴리오(규격-A3)           | • 원서접수 시 e-mail로 PDF 파일 제출(iz2079@naver.com) |

### 8. 전형료

| 구 분 | 석사과정         | 박사과정         | 석·박사통합과정     | 비 고                  |
|-----|--------------|--------------|--------------|----------------------|
| 전형료 | 60,000원(KRW) | 70,000원(KRW) | 60,000원(KRW) | 원서접수 종료 후<br>반환하지 않음 |

### 9. 등록금 및 납부 안내

#### 가. 등록금

| 과 정                              | 구 분          | 입학금(원)  | 수업료(원)    | 합계(원)     |
|----------------------------------|--------------|---------|-----------|-----------|
| 석사과정<br>및<br>석·박사통합과정<br>(1-4학기) | 인문사회         | 640,000 | 3,749,000 | 4,389,000 |
|                                  | 이학/체육        | 640,000 | 4,497,000 | 5,137,000 |
|                                  | 공학/예능/약학/간호학 | 640,000 | 5,246,000 | 5,886,000 |
|                                  | 의학(의,치,한)    | 640,000 | 6,808,000 | 7,448,000 |
| 박사과정<br>및<br>석·박사통합과정<br>(5-8학기) | 인문사회         | 640,000 | 4,237,000 | 4,877,000 |
|                                  | 이학/체육        | 640,000 | 5,139,000 | 5,779,000 |
|                                  | 공학/예능/약학/간호학 | 640,000 | 5,772,000 | 6,412,000 |
|                                  | 의학(의,치,한)    | 640,000 | 7,128,000 | 7,768,000 |

- 1) 상기표는 2025학년도 등록금 책정표이며 2026학년도 등록금심의위원회 의결사항에 따라 변동가능
- 2) 석·박사통합과정 등록금 : 1~4학기는 석사과정 등록금, 5~8학기는 박사과정 등록금에 준함

#### 나. 등록금 납부

- 1) **등록 기간: 2026.01.22.(목) ~ 01.23.(금), 평일 9~16시**
- 2) **고지서조회일정 : 2026.01.16.(금)**
- 3) 등록 장소 : 본교 지정 은행(등록고지서에서 확인하며 신입생의 경우 카드납부 불가)
- 4) 등록금고지서 출력: 본교 대학원 홈페이지(<https://wgs.wku.ac.kr/>)에서 등록금고지서를 출력
- 5) 등록 기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우 합격이 취소됨  
(공고 내용 미확인 등으로 등록금을 납부하지 못했을 경우에 발생하는 불이익은 지원자의 귀책 사유로 간주함)

**다. 등록 포기**

- 1) 등록후 불가피한 사정으로 등록을 포기하고자 하는 경우에는 합격포기 및 등록금환불 신청 가능
- 2) **기한 : 2026.02.28.(토)**
- 3) 절차 : 등록포기자는 신분증과 신입생 등록포기 각서, 신입생 등록금 반환신청서, 통장사본을 [won5118@wku.ac.kr](mailto:won5118@wku.ac.kr) 또는 (FAX)063-850-7175로 제출

※ 학기개시일 이후 신청시 자퇴신청되며, 환불금액은 대학 등록금에 관한 규칙에 따라 산정되며 입학금은 반환 불가

**10. 장학금**

| 구분        | 장학 금액    | 지급 조건                                                                                                                                                                                                                                                           | 지급기간                                                        |
|-----------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 기본장학금     | 수업료의 30% | 외국인전형 입학자                                                                                                                                                                                                                                                       | 수업연한 내 매 학기                                                 |
| TOPIK 장학금 | 수업료의 20% | 1) TOPIK 4급 이상 취득자<br>2) 예체능계열의 경우 TOPIK 3급 이상 취득자<br>- 2023.10.01. 이후 취득한 TOPIK 점수에 대해서 적용                                                                                                                                                                     | 1) 입학 전: 수업연한 내 매 학기<br>2) 입학 후 : 취득 시점 다음 학기부터 수업연한 내 매 학기 |
| 연구참여 장학금  | 수업료의 20% | 입학 전: SCIE급 국제저명학술지 공동저자로 참여(SCOPUS제외)<br>입학 후: 원광대학교 교수 활동에 공동저자로 참여<br>-SCIE급 국제저명학술지(SCOPUS제외)<br>-저서: 고급(Advanced) 수준 이상<br>* 주제에 대한 깊이 있는 이해와 전문성을 요구하는 저서<br>* 전문가나 해당 분야에서 경력이 있는 사람들을 위한 저서<br>-입학 전.후 공통부분<br>* 논문 및 저서 각 1편당 1명 적용<br>* 졸업 소논문과 중복 불가 |                                                             |

※ TOPIK 장학금 및 연구참여 장학금 중복수혜 불가

**11. 외국인 유학생 국민건강보험 가입 안내**

- 가. 대한민국 국민건강보험법 시행규칙에 의거하여, 외국인 유학생도 다른 외국인과 마찬가지로 국민건강보험 지역가입자로 가입됨(매달 보험료 납부)
- (출입국사무소) 외국인등록 이전에는 국민건강보험 적용 불가(해당 기간 보험 적용받으려면 사보험 별도 가입 필요)
  - (출입국사무소) 외국인등록 시점부터 자동으로 국민건강보험 지역가입자로 가입됨
- 나. 주소지로 보험료 납부 고지서 발송(보험료 미납 시 비자 연장 등 각종 체류 허가 제한)
- 다. 문의 : 국제교류과 ☎ 063-850-5751~2)

**12. 유의 사항**

**가. 지원 관련 유의 사항**

- 1) **접수된 원서 및 서류는 수정이나 접수취소를 할 수 없으며, 전형료 및 제출 서류는 반환 불가**
- 2) 재발급이 불가능한 서류(학위증서 등)는 복사본 제출(원본 제출하여 분실 또는 훼손 시 책임지지 않음)
- 3) 작성오류, 기재 사항 누락 및 착오, 판독 불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임이므로, 원서접수 전에 기재 내용을 최종 확인 후 접수하기를 바람
- 4) 입학원서와 제출 서류를 제출 기한 내 반드시 제출하여야 하며, 미제출 시 불합격 처리함(※ 제출서류는 일절 반환하지 않음)
- 5) 지원서에 연락이 가능한 연락처(휴대전화 등) 및 우편물 수령 주소를 정확하게 기재 하여야 하며, 잘못된 기재로 발생한 불이익은 본인이 감수해야 함
- 6) 본 대학원의 재적생은 지원할 수 없음(자퇴 후 지원 가능)

- 7) 하위 학위과정과 상이한 학과(전공)에 입학한 자 또는 동종학과 출신자로서 선수과목 이수가 필요하다고 인정된 자는 정규과목 외에 학과에서 지정하는 선수과목을 이수해야 함
- 8) 제출 서류 송달 중에 발생한 사고는 본 대학원에서 책임지지 않음
- 9) 개학 이전에 입국할 수 있도록 비자를 발급받아야 함
- 10) 외국대학 최종학위 취득자 중 성적을 백분위 점수로 환산할 수 없는 경우 최종 대학(원) 성적은 69점으로 일괄 배점함

#### 나. 원서작성 유의 사항

- 1) 각 학위과정의 지원학과(전공)는 모집 요강에 명시된 '학과(전공)'를 입력해야 함
- 2) 접수된 서류의 기재 사항은 수정할 수 없으며, 전형료 및 제출된 서류는 반환하지 않음
- 3) 성명과 외국인등록번호는 여권과 일치해야 함
- 4) 긴급사항 및 공지 사항 전달을 위해 반드시 정확한 집 전화번호, 휴대 전화번호 및 E-mail 주소를 기재해야 하며, 연락처 불명 등으로 인한 불이익은 본인의 책임임(연락처 변경 시 즉시 대학원 교학과로 연락 요망)
- 5) '학력 사항'의 '성적란'에는 대학 및 대학원 평균 평점을 '4.2/4.5 만점' 형식으로 기재해야 함. 졸업예정자의 경우 최종학기까지의 평균 평점을 기재해야 함
- 6) '연구실적물 및 연구실적목록'은 연구실적 증빙자료를 첨부할 수 있는 경우에만 제출함
- 7) '경력 사항'은 이를 증빙할 수 있는 해당 서류를 첨부할 수 있는 경우에만 입력함

#### 다. 구술시험 및 면접고사 유의 사항

- 1) 면접 장소에 휴대전화, 무선송신기, 호출기 등 불필요한 물건은 소지할 수 없음
- 2) 구술시험 및 면접대상자는 해당일 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등) 및 지원학과에서 요구하는 사항을 준비해야 함

#### 라. 입학 취소, 불합격 처리

- 1) 입학 취소
  - 졸업예정증명서를 제출한 자가 입학일 전까지 지원 자격에 의한 소정의 학위를 취득하지 못하는 경우
  - 외국에서 학위를 취득(예정)한 경우 학위수여기관이 적법기관(인증기관)이 아닌 경우나 학위취득 사실이 없는 경우
  - 입학원서 및 제출 서류의 기재 내용이 위조, 변조 등 허위로 판명된 경우
  - 대리 면접 등 부정한 방법 등으로 합격 또는 입학한 사실이 발견되었을 경우
  - 기타 입학 취소 사유가 발생한 경우
- 2) 불합격 처리
  - 입학원서와 제출 서류를 제출 기한 내 제출하지 않을 경우
  - 면접고사 대상자가 면접고사에 불참 및 불응할 경우
  - 소정의 기일 내에 및 등록금을 납부하지 않을 경우
  - 기타 불합격 사유가 발생한 경우
- 3) 상기 1), 2) 사항에 해당하는 경우 이미 납부한 전형료, 등록금 및 기타 징수금은 일체 반환하지 아니함

#### 마. 체류 관리

외국인이 유학을 목적으로 입국하여 90일 이상 국내에 체류하려면 입국한 날로부터 90일 이내에 체류 지역 관할 출입국관리사무소에 외국인등록을 해야 하며, '외국인등록증'을 발급받아야 함

**바. 신규 유학(D-2)비자 발급**

- 1) 합격 후 등록을 완료한 외국인 신입생은 비자 발급 신청(재외한국대사관 또는 영사관 신청)을 조속히 진행해야 함
- 2) 비자 발급에 관한 모든 사항은 대한민국 출입국 관련 법령이나 출입국관리사무소의 정책에 따르며, 경우에 따라 비자 발급이 되지 않을 경우 입학이 취소될 수 있음

| 연번 | 구 분                                                                                                                                    | 내 용                                                                                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2026년 2월 원광대학교 졸업예정자                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신규 유학비자(D-2) 발급 불필요</li> <li>- 입학 후 비자 연장 시 비자 연장서류 제출</li> </ul> |
| 2  | 외교(A-1)~협정(A-3), 문화예술(D-1), 취재(D-5)~무역경영(D-9), 교수(E-1)~특정활동(E-7), 방문동거(F-1)~결혼이민(F-6), 인도적체류허가(G-1-6), 방문취업(H-2) 비자 소지자 및 정부초청장학생(GKS) | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신규 유학비자(D-2) 발급 불필요</li> </ul>                                    |

**사. 기타 사항**

- 1) 합격자 발표는 대학원 홈페이지에 공고하며, 개별 통보하지 않음
- 2) 모집 요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학원의 대학원위원회가 정하는 바에 따름
- 3) 입학 후 제반 사항은 본 대학원 학칙에 따라야 함
- 4) 기타 자세한 사항은 대학원 홈페이지 및 대학원 교학과(☎063-850-5117~9)에 문의 바람

**13. 학과사무실 전화번호 : 신입생 모집 요강(일반전형) 참조**



**원광대학교**  
WONKWANG UNIVERSITY

---

**Cao học kỳ 1 năm 2026**  
**Kế hoạch tuyển tân sinh viên nước**  
**ngoài**

---

**2025. 11.**

**대 학 원**  
**교 학 과**

## I. sự tập hợp lịch trình , sự tập hợp số người

### 1 sự tập hợp lịch trình

| Sortation                                   | Lần 1                                | Lần 2                                | Lần 3                                |
|---------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| sự tiếp nhận đơn xin việc nộp hồ sơ         | 2025.10.20(thứ hai) ~ 10.24(thứ sáu) | 2025.11.24(thứ hai) ~ 11.28(thứ sáu) | 2025.12.15(thứ hai) ~ 12.19(thứ sáu) |
| phương thức phỏng vấn                       | 2025.11.11(thứ ba) ~ 11.13(thứ năm)  | 2025.12.16(thứ ba) ~ 12.18(thứ năm)  | 2026.01.06(thứ ba) ~ 01.08(thứ năm)  |
| công bố người trúng tuyển                   | 2025.11.21(thứ sáu)                  | 2025.12.29(thứ hai)                  | 2026.01.16(thứ sáu)                  |
| Kiểm tra giấy thông báo học phí             | 2026.01.16(thứ sáu)                  |                                      |                                      |
| đăng ký người trúng tuyển                   | 2026.01.22(thứ năm) ~ 01.23(thứ sáu) |                                      |                                      |
| từ bỏ đăng ký học đại học thời gian đăng ký | 2026.02.28(thứ bảy)                  |                                      |                                      |

※ Lịch trình trên có thể thay đổi

## 2 Hướng dẫn tuyển sinh đại học mới vào học kỳ 1 năm học 2026.

### 1. lịch trình

| Sortation                                   | 일 시                                     | 비 고                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| sự tiếp nhận đơn xin việc nộp hồ sơ         | 2025.11.24(thứ hai) ~<br>11.28(thứ sáu) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trang web của Đại học Wonkwang (<a href="https://wgs.wku.ac.kr/">https://wgs.wku.ac.kr/</a>)</li> <li>Trang chủ UWAYERFly (<a href="http://www.uwayapply.com">http://www.uwayapply.com</a>)</li> <li>tiếp nhận hạn chót trước 17 giờ</li> <li>Sau khi tiếp nhận Internet, gửi thư hoặc nhận thư đến địa chỉ dưới đây (có thể chuyển phát</li> <li>Xử lý tiếp nhận các tiêu nhân bưu điện vào ngày hết hạn nộp hồ sơ.</li> <li>(우)54538 전북특별자치도 익산대로 460 원광대학교 대학원 교학과</li> </ul> |
| thời gian tuyển người, nơi chốn             | 2025.12.16(thứ ba) ~<br>12.18(thứ năm)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Địa điểm phỏng vấn đầu vào: Văn phòng của khoa hoặc phòng giáo sư chủ nhiệm</li> <li>Lịch phỏng vấn dự kiến sẽ được thông báo riêng thông qua trang chủ của trường cao học</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| công bố người trúng tuyển                   | 2025.12.29(thứ hai)                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Website cao học (không thông báo riêng)</li> <li>Thông tin chi tiết về việc nộp học phí khi công bố thí sinh trúng tuyển.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Kiểm tra giấy thông báo học phí             | 2026.01.16.(thứ sáu)                    | <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://wgs.wku.ac.kr">http://wgs.wku.ac.kr</a></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| đăng ký người trúng tuyển                   | 2026.01.22(thứ năm)<br>~ 01.23(thứ sáu) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tham khảo thông báo đăng ký: 2026.01.16 (thứ sáu) 16:00 (dự kiến)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| từ bỏ đăng ký học đại học thời gian đăng ký | 2026.02.28.(thứ bảy)                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sau khi khai giảng, khi bỏ học chỉ trả lại một phần học phí, không trả lại học phí.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

- 1) Sau khi tiếp nhận Internet, danh sách hồ sơ nộp được in ra được đính kèm bên ngoài phong bì đơn và nộp.
- 2) Sau khi hoàn thành việc tiếp nhận internet, ký tên hoặc ký tên vào đơn được in ra rồi gửi đi.
- 3) Lệ phí xét tuyển sẽ không được trả lại sau thời gian nộp hồ sơ.

## 2. Khoa tuyển sinh

| Fields of Study Offered        | Department                                 | Course        |               |                                      | University -Industry Cooperati on Program | Notes                                                                     |
|--------------------------------|--------------------------------------------|---------------|---------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                |                                            | Master Course | Doctor Course | Combin ed Master's and Ph.D. Program |                                           |                                                                           |
| Humanities and Social Sciences | 경영학과( Business Administration)             | ○             | ○             | ○                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 경제학과( Economics)                           | ○             | ○             | ○                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 경찰행정학과( Police Administration)             | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 고고·미술사학과( Archaeology and Art History)     | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 교육학과( Education)                           | ○             | ○             | ○                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 국어국문학과( Korean Language and Literature)    | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 군사학과(Military Science & Art)               | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 문예창작학과( Creative Writing)                  | ○             | ○             | ○                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 법학과( Law)                                  | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 보건행정학과( Health Policy and Management)      | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 불교학과( Buddhism)                            | ○             | ○             | ○                                    |                                           | Buddhist Studies<br>Qi Studies<br>Yoga                                    |
|                                | 사학과( History)                              | ○             | ○             | ×                                    |                                           | Korean History,<br>Asian History,<br>Western History,<br>Archival Studies |
|                                | 사회복지학과( Social Welfare)                    | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 사회적경제학과( Social Economy)                   | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 상담학과( Counseling)                          | ○             | ○             | ○                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 소방행정학과( Fire Service Administration)       | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 신문방송학과( Mass Communication and Journalism) | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 영어영문학과( English Language and Literature)   | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 유아교육학과( Early Childhood Education)         | ○             | ○             | ○                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 원불교학과( Won-Buddhism)                       | ○             | ○             | ○                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 일어일문학과( Japanese Language and Literature)  | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 철학과( Philosophy)                           | ○             | ○             | ○                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 특수교육학과( Special Education)                 | ○             | ○             | ×                                    |                                           |                                                                           |
|                                | 한국문화학과( Korean Culture)                    | ○             | ○             | ×                                    |                                           | East Asian Cultural<br>Studies, Etiquette<br>Studies (or Ritual           |

| Fields of Study Offered | Department                                         | Course        |               |                                     | University -Industry Cooperation Program | Notes                                                                                                          |
|-------------------------|----------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |                                                    | Master Course | Doctor Course | Combined Master's and Ph.D. Program |                                          |                                                                                                                |
|                         |                                                    |               |               |                                     |                                          | and Tea Culture Studies), Cultural Contents Studies, Conservation and Restoration of Painted Cultural Heritage |
|                         | 한국어문화학과( Korean Language and Culture)              | ○             | ×             | ×                                   |                                          | Korean Language Teacher Training Program                                                                       |
|                         | 한문고전학과( Chinese Classical Studies)                 | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 행정학과( Public Administration)                       | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 안전보건학과(Safety and health)                          | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 회계학과( Accounting)                                  | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
| Natural Sciences        | 간호학과( Nursing)                                     | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 동물매개심리치료학과( Animal Assisted Psychotherapy)         | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 반도체·디스플레이학과( Semiconductor and Display Technology) | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 반려동물산업학과( Companion Animal Industry)               | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 보건학과( Public Health)                               | ○             | ○             | ×                                   |                                          | Public Health, Art Therapy                                                                                     |
|                         | 뷰티디자인학과( Beauty Design)                            | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 산림·환경조경학과( Forestry and Landscape Architecture)    | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        |                                                                                                                |
|                         | 생물학과( Biology)                                     | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        |                                                                                                                |
|                         | 생물환경화학학과( Bio-Environmental Chemistry)             | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        |                                                                                                                |
|                         | 수학과( Mathematics)                                  | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 식품산업융복합학과( Food Industry Convergence)              | ○             | ○             | ×                                   |                                          | Functional Foods                                                                                               |
|                         | 식품생명공학과( Food Science and Biotechnology)           | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |
|                         | 식품영양학과( Food and Nutrition)                        | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        | Professional Program in Clinical Nutrition                                                                     |
|                         | 약학과( Pharmacy)                                     | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                                                                |

| Fields of Study Offered | Department                                                  | Course        |               |                                     | University -Industry Cooperation Program | Notes                                                               |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                         |                                                             | Master Course | Doctor Course | Combined Master's and Ph.D. Program |                                          |                                                                     |
|                         | 언어치료학과( Speech-Language Pathology)                          | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 원예학과( Horticulture)                                         | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        |                                                                     |
|                         | 작업치료학과( Occupational Therapy)                               | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 정보통계학과( Informational Statistics)                           | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 패션디자인·슈즈산업학과( Fashion and Shoes Design Industry)            | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 한약학과( Oriental Pharmacy)                                    | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        |                                                                     |
|                         | 화학학과( Chemistry)                                            | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        |                                                                     |
| Engineering             | 건축공학과( Architectural Engineering)                           | ○             | ○             | ○                                   |                                          | Architectural Planning, Architectural Engineering                   |
|                         | 기계공학과( Mechanical Engineering)                              | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        | Thermal and Fluid Engineering, Manufacturing and Design Engineering |
|                         | 도시공학과( Urban Engineering)                                   | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 전기공학과( Electrical Engineering)                              | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 전자공학과( Electronic Engineering)                              | ○             | ○             | ○                                   | ○                                        |                                                                     |
|                         | 전자융합공학과( Electronics Convergence Engineering)               | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 정보통신공학과( Information and Communication Engineering)         | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 지능정보융합공학과( Intelligent Information Integration Engineering) | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 컴퓨터공학과( Computer Engineering)                               | ○             | ○             | ×                                   | ○                                        |                                                                     |
|                         | 건설환경공학과( Civil & Environmental Engineering)                 | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 화학공학과( Chemical Engineering)                                | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                     |
| Medicine                | 의생명과학과( Biomedical Science)                                 | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 의학과( Medicine)                                              | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 치위학과( Dentistry)                                            | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |
|                         | 한의학과( Korean Medicine)                                      | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                     |

| Fields of Study Offered     | Department                           | Course        |               |                                     | University -Industry Cooperation Program | Notes                                                            |
|-----------------------------|--------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                             |                                      | Master Course | Doctor Course | Combined Master's and Ph.D. Program |                                          |                                                                  |
| Arts and Physical Education | 귀금속보석디자인학과( Jewelry and Metal Craft) | ○             | ○             | ○                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 디자인학과( Design)                       | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 미술치료학과( Art Therapy)                 | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 미술학과(Fine Arts)                      | ○             | ×             | ×                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 음악문화학과( Music and Culture)           | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                  |
|                             | 조형미술학과( Plastic Arts)                | ×             | ○             | ×                                   |                                          | Fine Arts, Design (or Design Studies), Crafts (or Craft Studies) |
|                             | 체육학과( Physical Education)            | ○             | ○             | ×                                   |                                          |                                                                  |
| Departments Offered         | 72                                   | 71            | 66            | 30                                  |                                          |                                                                  |

[Ghi chú] 1. Cơ quan liên quan đến quá trình hợp tác học tập (Viện Hóa học Hàn Quốc, Viện Nghiên cứu Năng lượng Nguyên tử Hàn Quốc, Viện Nghiên cứu Điện tử và Công nghệ Hàn Quốc, Cục Phát triển Nông thôn, Viện Nghiên cứu Công nghệ Sản xuất Hàn Quốc, Viện Nghiên cứu Thực phẩm Hàn Quốc)

2. '○' là khoa tuyển sinh, '×' là khoa không tuyển sinh

3. Ứng viên của chương trình hợp tác học thuật nhất định phải hỗ trợ bằng chương trình hợp tác học thuật chứ không phải bằng hình thức thông thường.

### 3. số người được tuyển

A. Các ngành (chuyên ngành) của từng khóa học lấy bằng: Không giới hạn

B. Cũng có thể không tuyển chọn trong trường hợp năng lực học tập và ngôn ngữ của ứng viên bị đánh giá là giảm đáng kể.

### 4. tư cách ứng tuyển

A. Tư cách hỗ trợ chung(고등교육법시행령 제30조 제8항에 따름/2024.2.20. 개정)

- dân tị nạn Bắc Triều Tiên
- Người nước ngoài có bố mẹ đều là người nước ngoài
- ※Theo Điều 11 Điều 2 Luật Quốc tịch (vị trí pháp lý của người đa quốc tịch, v.v.) từ ngày 01/11/2011, người đa quốc tịch chỉ được đối xử với người dân Hàn Quốc, vì vậy nếu cha mẹ là người đa quốc tịch thì không thể tham gia tuyển chọn người nước ngoài.
- Đối tượng nước ngoài tốt nghiệp toàn bộ chương trình đào tạo tương ứng với giáo dục tiểu học, trung học cơ sở và đại học tại Hàn Quốc.

B. tư cách dự thi

| Chương trình thạc sĩ và tiến sĩ toàn diện.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | chương trình tiến sĩ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Người có bằng cử nhân tại các trường đại học trong và ngoài nước hoặc dự kiến lấy bằng cử nhân vào tháng 2 năm 2026.</li> <li>• Người được pháp luật công nhận có trình độ học vấn trên mức bình đẳng</li> <li>• Có thể đăng ký bất kể chuyên ngành (chuyên ngành) xuất thân từ trường đại học (học vị)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Người có bằng thạc sĩ tại các trường cao học trong và ngoài nước Hoặc người dự kiến lấy bằng thạc sĩ vào tháng 2 năm 2026.</li> <li>• Người được pháp luật công nhận có trình độ học vấn trên mức bình đẳng</li> <li>• Có thể nộp đơn bất kể chuyên ngành (chuyên ngành) xuất thân từ trường đại học (học thạc sĩ)</li> </ul> |

### C. năng lực ngôn ngữ được yêu cầu

| điều kiện nhập học                                                                                                                                                                                                                                            | điều kiện tốt nghiệp                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quyết định thông qua phỏng vấn (cần có sự đồng ý của giáo sư chủ nhiệm và người đề cử giáo sư khoa)</li> <li>※ Giáo sư chủ nhiệm sẽ thay thế người giới thiệu nếu không có người giới thiệu giáo sư khoa.</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kỳ thi năng lực tiếng Hàn (TOPIK) cấp 3 trở lên</li> <li>2. Vượt qua kỳ thi năng lực tiếng Hàn tại Đại học Wonkwang (WKU-TOPIK).</li> <li>3. Hoàn thành 2 học kỳ trở lên của Trung tâm văn hóa và giáo dục Hàn Quốc trường đại học Wonkwang (20 tuần) (học kỳ 1: khóa 10 tuần)</li> </ol> <p>※ Số 2, 3 trên phải đáp ứng sau khi nhập học khóa học tương ứng.</p> |

## 5. sự tiếp nhận đơn xin việc

**A.** Phương pháp hỗ trợ: Tiếp nhận trực tuyến qua Internet (chỉ có thể tiếp nhận qua Internet)

**B. Thời gian tiếp nhận : 2025.11.24(thứ hai) ~ 11.28(thứ sáu)**

**C. Thủ tục và phương pháp tiếp nhận**

| Steps | Classification                    | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | truy cập vào trang chủ internet   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kiểm tra thông báo trên trang chủ của Wonkwangdae (<a href="https://wgs.wku.ac.kr/">https://wgs.wku.ac.kr/</a>) )</li> <li>• Uweerfly (<a href="https://www.uwayapply.com/">https://www.uwayapply.com/</a>) tiếp nhận đơn xin việc</li> </ul>                                                                                                                     |
| 2     | Đăng nhập và đăng nhập thành viên | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Có thể nộp đơn xin nhập học sau khi đăng ký hội viên</li> <li>• Sau khi xác nhận điều khoản đăng ký thành viên được trình bày trên trang chủ thì đăng ký thành viên</li> <li>• Đăng nhập và nhận hồ sơ nhập học</li> </ul>                                                                                                                                        |
| 3     | Làm đơn xin nhập học              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chọn trường cao học tiếp nhận hồ sơ nhập học là "trường cao học phổ thông của trường đại học Wonkwang".</li> <li>• Hiểu rõ hướng dẫn tuyển sinh và lưu ý tiếp nhận đơn xin nhập học qua Internet trước khi tiếp nhận hồ sơ nhập học.</li> <li>• Làm đơn xin nhập học</li> <li>• Kiểm tra và kiểm tra tất cả các hạng mục của đơn xin nhập học đã nhập.</li> </ul> |
| 4     | Thanh toán phí tuyển chọn         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Thanh toán phí tuyển chọn <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chương trình thạc sĩ: 60.000 won</li> <li>- Chương trình tiến sĩ: 70.000 won</li> <li>- Chương trình hội nhập thạc sĩ - tiến sĩ: 60.000 won</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                             |
| 5     | tiếp nhận đơn xin nhập học        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vừa thanh toán lệ phí xét tuyển vừa nhận hồ sơ xét tuyển.</li> <li>• Nội dung hồ sơ xin nhập học không được sửa đổi sau khi nhận</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                       |
| 6     | in đơn xin nhập học               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kiểm tra xem đơn xin nhập học có được tiếp nhận hay không.</li> <li>• Sau khi xác nhận tiếp nhận, kiểm tra xem có bất thường nội dung nộp đơn xin nhập học và kế hoạch học tập hay không.</li> </ul>                                                                                                                                                              |
| 7     | giấy tờ trình                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Đơn xin nhập học được gửi bằng thư bảo đảm hoặc đến khoa sau đại học Wonkwang với hồ sơ nộp.</li> <li>• (우)54538 전북특별자치도 익산시 익산대로 460 원광대학교 대학원 교학과(학생지원관 2층)</li> </ul>                                                                                                                                                                                          |
| 8     | Xác nhận đến nơi nộp hồ sơ        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kiểm tra tại công ty cổ phần UWearfly (<a href="https://www.uwayapply.com/">https://www.uwayapply.com/</a>)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                            |

## 6. phương pháp tuyển chọn

### A. phương pháp tuyển chọn

- 1) kiểm tra hồ sơ
- 2) Thi viết và phỏng vấn.

### B. Thời gian và địa điểm xét tuyển : 2025.12.16(thứ ba) ~ 12.18(thứ năm)

C. Lịch tuyển sinh sẽ được đăng trên trang chủ của trường sau đại học (wgs.wku.ac.kr )

| Sortation                                           | Interview room                                  | Note                             |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------|
| Tiến hành tuyển sinh (như đánh giá phỏng vấn, v.v.) | Văn phòng của khoa hoặc phòng giáo sư chủ nhiệm | tham khảo số điện thoại của khoa |

## 7. giấy tờ trình

### A. tài liệu đệ trình chung

| giấy tờ trình                                                                                                    | hạng mục tham khảo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| đơn xin nhập học                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sau khi tiếp nhận internet, in ra và nộp.</li> <li>Ảnh (3.5X4.5cm) Upload</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| kế hoạch học tập                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tải về từ trang web của trường sau đại học (hình thức quy định)</li> <li>Tự mình viết và nộp (viết bằng tiếng Hàn hoặc tiếng Anh)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| giấy giới thiệu bản thân                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tải về từ website cao học (hình thức quy định).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Đại học<br>Chứng chỉ tốt nghiệp (dự kiến)<br>và bằng<br>(Bản gốc và bản sao)                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hỗ trợ chương trình thạc sĩ và thạc sĩ, tiến sĩ: Tốt nghiệp cử nhân (dự kiến)               <ul style="list-style-type: none"> <li>Bằng tốt nghiệp đại học 4 năm (Bachelor) cần được ghi rõ.</li> </ul> </li> <li>Hỗ trợ chương trình đào tạo tiến sĩ: Bằng tốt nghiệp thạc sĩ (dự kiến)               <ul style="list-style-type: none"> <li>Bằng tốt nghiệp cao học (Master's) phải được ghi rõ.</li> </ul> </li> </ul> <p>※(Thông thường) Người dự định tốt nghiệp phải nộp giấy chứng nhận dự kiến tốt nghiệp (hoặc văn bản cấp đại học trực thuộc để xác nhận sự thật tốt nghiệp), nộp thêm giấy chứng nhận tốt nghiệp trước khi nhập học (không nộp hồ sơ trúng tuyển nếu chưa nộp).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Đại học<br>năm học trước<br>Bảng điểm (bản sao)                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hỗ trợ chương trình thạc sĩ và thạc sĩ, tiến sĩ: Bảng cử nhân</li> <li>Hỗ trợ chương trình đào tạo tiến sĩ: Bảng thạc sĩ</li> <li>Phải ghi điểm trung bình và điểm tối đa (ví dụ: tổng điểm trung bình 4.2/45).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Năng lực ngôn ngữ<br>(tiếng Hàn)giấy tờ                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Năng lực ngôn ngữ dành cho người có thành tích học tập (tiếng Hàn)</li> <li>Tại thời điểm đăng ký nhập học, nộp bảng điểm thu được trong vòng 2 năm gần đây.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Hộ chiếu (bản sao)                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bản thân ứng viên (kiểm tra thời hạn có hiệu lực)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Thẻ đăng ký người<br>nước ngoài (bản<br>sao)                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trường hợp có thể đăng ký người nước ngoài của Hàn Quốc</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Giấy xác nhận học<br>lực cuối cùng (bằng<br>cấp) của người có<br>bằng đại học nước<br>ngoài (giấy chứng<br>nhận) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hỗ trợ chương trình thạc sĩ và thạc sĩ, tiến sĩ: Chứng nhận học lực cử nhân</li> <li>Hỗ trợ chương trình đào tạo tiến sĩ: Chứng nhận học lực thạc sĩ</li> </ul> <p>[Người đạt được bằng cấp ở Trung Quốc]<br/>* cấp xác nhận học lực do <a href="https://www.chsi.com.cn/">https://www.chsi.com.cn/</a> cấp</p> <p>[Người có bằng cấp ở Mỹ]<br/>* "giấy xác nhận trường đại học được công nhận" của ủy ban giáo dục Hàn Mỹ (02-3275-4000)</p> <p>[Người có bằng cấp ở Nhật Bản]<br/>* "Chứng minh con dấu" của lãnh sự quán đại sứ quán (02-739-7400)</p> <li>phương pháp khác       <ul style="list-style-type: none"> <li>Báo cáo chứng nhận học lực, bằng cấp được Bộ Tư pháp công nhận 'Hướng dẫn cấp giấy chứng nhận du học sinh nước ngoài và quản lý lưu trú'</li> <li>Giấy chứng nhận học lực: Phát hành Đại sứ quán Hàn Quốc tại Hàn Quốc hoặc lãnh sự quán Hàn Quốc tại Hàn Quốc.</li> <li>Giấy xác nhận của các cơ quan đào tạo ở nước ngoài: do Đại sứ quán Hàn Quốc (lãnh sự quán) cấp.</li> <li>Giấy xác nhận Apostille: do cơ quan chính phủ của nước đó cấp (chỉ dành cho các nước ký kết Apostille).</li> </ul> </li> <li>[Đối tượng được cấp visa du học mới D-2] Chỉ kiểm tra giấy chứng nhận trong vòng 3 tháng kể từ ngày cấp (sẽ được cấp miễn nhất có thể)</li> <p>※ Trường hợp học lực cuối cùng là trường đại học có trụ sở tại Hàn Quốc thì không cần tài liệu tương ứng</p> <p>※ Người chưa nộp hồ sơ xét tuyển học lực cuối cùng phải nộp bổ sung trước khi nhập học (cancel tuyển sinh nếu chưa nộp)</p> |
| giấy xác nhận<br>người dịch<br>Và chứng minh thư<br>dịch giả (bản sao)                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tải về từ trang web của trường sau đại học</li> <li>Chỉ áp dụng trong trường hợp có bản dịch</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ( Nộp sau khi đỗ)<br>giấy chứng nhận tài<br>chính                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hơn 16 triệu won           <ul style="list-style-type: none"> <li>Tên cá nhân, hạn chế trong vòng 1 tháng kể từ ngày cấp.</li> <li>(Chỉ ngân hàng Trung Quốc) Thời hạn có hiệu lực (thời gian đóng băng tiền gửi) trên 3 tháng</li> </ul> </li> <li>Phát hành 2 bản gốc (giữ 1 bản, nộp 1 bản)           <ul style="list-style-type: none"> <li>※ Sau khi thông báo trúng tuyển, cấp khi nộp học phí (nơi nhận: Khoa Giao lưu Quốc tế, ĐH Wonkwang)</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

※ Tất cả các tài liệu phải được viết bằng tiếng Hàn hoặc tiếng Anh, và nếu không phải bằng tiếng Hàn hoặc tiếng Anh, nhất định phải đính kèm bản dịch tiếng Hàn.

- Đính kèm giấy xác nhận dịch giả (hình thức quy định) và chứng minh thư dịch giả (bản sao) và có thể yêu cầu thêm tài liệu.

## 8. lệ phí tuyển chọn

| sự phân biệt | chương trình thạc sĩ | chương trình tiến sĩ | Chương trình tổng hợp thạc sĩ tiến sĩ60 | Notes                                         |
|--------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|
| fee          | 60,000 won(KRW)      | 70,000 won(KRW)      | 60,000 won(KRW)                         | Không trả lại sau khi kết thúc việc nộp hồ sơ |

## 9. Thông báo và nộp học phí

### A. học phí sau đại học

| quá trình                                                   | sự phân biệt | tiền nhập học (won) | học phí (won) | tổng cộng (won) |
|-------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|---------------|-----------------|
| Chương trình thạc sĩ, thạc sĩ tổng hợp tiến sĩ (học kỳ 1-4) | 인문사회         | 640,000             | 3,749,000     | 4,389,000       |
|                                                             | 이학/체육        | 640,000             | 4,497,000     | 5,137,000       |
|                                                             | 공학/예능/약학/간호학 | 640,000             | 5,246,000     | 5,886,000       |
|                                                             | 의학(의,치,한)    | 640,000             | 6,808,000     | 7,448,000       |
| chương trình tiến sĩ, thạc sĩ tổng hợp tiến sĩ (học kỳ 5-8) | 인문사회         | 640,000             | 4,237,000     | 4,877,000       |
|                                                             | 이학/체육        | 640,000             | 5,139,000     | 5,779,000       |
|                                                             | 공학/예능/약학/간호학 | 640,000             | 5,772,000     | 6,412,000       |
|                                                             | 의학(의,치,한)    | 640,000             | 7,128,000     | 7,768,000       |

1) Bảng trên là bảng định mức học phí cho năm học 2025, có thể thay đổi theo nội dung biểu quyết của ủy ban thẩm định học phí năm 2026.

2) Học phí chương trình thạc sĩ - tiến sĩ tổng hợp: Học phí chương trình thạc sĩ từ học kỳ 1 đến 4 và học phí chương trình tiến sĩ từ học kỳ 5 đến học kỳ 8

### B. nộp học phí

1) **Thời gian đăng ký: 2026.01.22 (Thứ Năm) ~ 01.23 (Thứ Sáu), các ngày trong tuần từ 9 đến 16h.**

2) **Lịch kiểm tra thông báo: 2026.01.16 (thứ sáu)**

3) Địa điểm đăng ký: Ngân hàng chỉ định của trường (kiểm tra trong thông báo đăng ký, đối với học sinh mới không được nộp thẻ

4) Xuất bản thông báo học phí: Xuất bản thông báo học phí tại trang web sau đại học của trường (<https://wgs.wku.ac.kr/>)

5) Nếu bạn không nộp học phí trong thời hạn đăng ký, bạn sẽ bị hủy bỏ.

(Những bất lợi phát sinh trong trường hợp không thể nộp học phí do nội dung thông báo chưa được xác định được coi là lý do trách nhiệm của ứng viên)

### C. Từ bỏ việc đăng ký

1) Sau khi đăng ký, nếu bạn muốn từ bỏ đăng ký vì lý do không thể tránh khỏi, bạn có thể từ bỏ việc đỗ và nộp hồ sơ hoàn trả học phí.

2) **Kỳ hạn: 2026.02.28(Thứ Bảy)**

3) Thủ tục: Người từ bỏ đăng ký nộp chứng minh thư, biên bản từ bỏ đăng ký sinh viên mới, đơn xin hoàn trả học phí sinh viên mới, bản sao sổ tiết kiệm theo won5118@wku.ac.kr hoặc (FAX) 063-850-7175

※ Sau ngày khai giảng học kỳ, khi nộp hồ sơ xin nghỉ học, số tiền hoàn lại được tính theo quy tắc liên quan đến học phí đại học và không được hoàn trả học phí.

### 10. tiền học bổng

| sự phân biệt                        | số tiền học bổng | điều kiện chi trả                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | thời hạn cấp                                                                                                     |
|-------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>học bổng cơ bản</b>              | 30% học phí      | sinh viên nhập học tuyển chọn người nước ngoài                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | mỗi học kỳ                                                                                                       |
| <b>Học bổng TOPIK</b>               | 20% học phí      | 1) Người đạt được TOPIK cấp 4 trở lên<br>2) Đối với các môn nghệ thuật, người đạt được TOPIK cấp 3 trở lên<br>- 2023.10.01. Áp dụng cho điểm TOPIK đạt được sau đó                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1) Trước khi nhập học: Mỗi học kỳ của tôi.<br>2) Sau khi nhập học: Thời điểm nhập học, từ học kỳ sau mỗi học kỳ. |
| <b>Học bổng tham gia nghiên cứu</b> | 20% học phí      | Trước khi nhập học: Đồng tác giả tạp chí uy tín quốc tế cấp SCIE (trừ SCOPUS)<br>Sau khi nhập học: Tham gia hoạt động giảng dạy tại Đại học Wonkwang với tư cách là đồng tác giả.<br>-Tạp chí uy tín quốc tế cấp SCIE (trừ SCOPUS)<br>-Tác phẩm: Advanced levels trở lên<br>* Cuốn sách yêu cầu sự hiểu biết sâu sắc và chuyên môn về chủ đề.<br>* Sách dành cho các chuyên gia hoặc những người có kinh nghiệm trong lĩnh vực tương ứng<br>-điểm chung trước và sau khi nhập học<br>* Mỗi luận văn và sách được áp dụng một người cho mỗi tập.<br>* Không được trùng lặp với luận văn tốt nghiệp |                                                                                                                  |

※ Không được nhận học bổng TOPIK và học bổng tham gia nghiên cứu trùng lặp.

### 11. Hướng dẫn sinh viên nước ngoài tham gia bảo hiểm y tế quốc gia

A. Theo quy tắc thi hành Luật Bảo hiểm Y tế Quốc gia Hàn Quốc, du học sinh nước ngoài cũng tham gia khu vực Bảo hiểm Y tế Quốc gia như những người nước ngoài khác (trả phí bảo hiểm hàng tháng)

- (Văn phòng xuất nhập cảnh) Không được áp dụng bảo hiểm y tế quốc gia trước khi đăng ký người nước ngoài (nếu muốn nhận bảo hiểm trong thời gian tương ứng thì phải đăng ký riêng bảo hiểm tư)

- (Văn phòng xuất nhập cảnh) Tự động đăng ký khu vực bảo hiểm y tế quốc gia từ thời điểm đăng ký người nước ngoài.

B. Gửi hóa đơn thanh toán phí bảo hiểm đến địa chỉ (giới hạn cho phép lưu trú các loại như gia hạn visa khi chưa thanh toán phí bảo hiểm)

Liên hệ: Khoa giao lưu quốc tế (☎ 063-850-5751-2).

## **12. hạng mục lưu ý**

### **A. Những lưu ý liên quan đến hồ trợ**

- 1) Đơn, hồ sơ nhận được không được sửa đổi hoặc hủy bỏ đơn, lệ phí xét tuyển, hồ sơ nộp không được hoàn trả.
- 2) Các hồ sơ không cấp lại được (như bằng cấp,...) nộp bản sao (đã nộp bản gốc, không chịu trách nhiệm khi thất lạc hoặc hư hỏng).
- 3) Những bất lợi do sai sót trong việc lập hồ sơ, thiếu nội dung ghi chép, không đọc được là trách nhiệm của ứng viên. Mong rằng trước khi tiếp nhận hồ sơ, nội dung ghi chép phải kiểm tra lần cuối rồi mới tiếp nhận.
- 4) Đơn xin nhập học và hồ sơ nộp phải nộp trong thời hạn nộp, khi chưa nộp sẽ bị xử lý trượt (✕ hồ sơ nộp không hoàn trả lại bất kỳ).
- 5) Bạn phải ghi chính xác địa chỉ nhận thư và số điện thoại liên lạc (điện thoại di động, v.v.) trong đơn đăng ký, và bạn phải chấp nhận những bất lợi phát sinh từ việc đăng ký sai.
- 6) Không thể đăng ký học lại cao học này (có thể đăng ký sau khi nghỉ học).
- 7) Những người nhập học vào các khoa (chuyên ngành) khác với chương trình cấp dưới hoặc những người cùng xuất thân từ khoa phải hoàn thành các môn học được chỉ định bởi các khoa khác ngoài các môn học chính quy.
- 8) Vụ tai nạn xảy ra trong quá trình chuyển hồ sơ nộp không do trường ĐH này chịu trách nhiệm.
- 9) Phải được cấp visa để nhập cảnh trước khi khai giảng.
- 10) Trường hợp không thể chuyển đổi thành điểm phần trăm trong số những người nhận bằng cuối cùng của các trường đại học nước ngoài, điểm của trường đại học cuối cùng (won) được chia thành 69 điểm.

### **B. hạng mục lưu ý khi viết đơn**

- 1) Khoa dự tuyển (chuyên ngành) của từng khóa học phải nhập "chuyên ngành" quy định trong tóm tắt tuyển sinh.
- 2) Nội dung hồ sơ nhận được không thể sửa đổi, không trả lại phí xét tuyển và hồ sơ nộp.
- 3) Tên và số đăng ký người nước ngoài phải trùng với hộ chiếu.
- 4) Để chuyển thông báo, khẩn cấp, nhất định phải ghi chính xác số điện thoại nhà, số điện thoại di động và địa chỉ e-mail, bất lợi từ việc mất liên lạc là trách nhiệm của bản thân (yêu cầu liên hệ ngay với cao học khi thay đổi liên lạc).
- 5) Trong mục "thành tích" của "khoản học lực", điểm đánh giá trung bình của đại học và sau đại học phải được ghi dưới dạng "4.2/4.5 điểm tối đa". Đối với những người dự kiến tốt nghiệp, phải ghi điểm trung bình đến học kỳ cuối cùng.
- 6) 'Danh sách thành tích nghiên cứu và thành tích nghiên cứu' chỉ được nộp khi có thể đính kèm tài liệu chứng minh thành tích nghiên cứu
- 7) Nội dung kinh nghiệm chỉ được nhập khi có thể đính kèm tài liệu có liên quan để chứng minh điều này.

### **C. Nội dung lưu ý khi thi miệng và phỏng vấn**

- 1) Không được mang theo những đồ vật không cần thiết như điện thoại di động, máy phát không dây, máy nhắn tin tại địa điểm phỏng vấn.
- 2) Đối tượng làm bài kiểm tra miệng và phỏng vấn phải chuẩn bị chứng minh thư ngày tương ứng (chứng minh nhân dân, bằng lái xe, hộ chiếu, v.v.) và các yêu cầu của khoa hỗ trợ.

#### D. Hủy bỏ việc nhập học, xử lý không đỗ.

##### 1) hủy bỏ việc nhập học

- Trường hợp người nộp giấy chứng nhận dự kiến tốt nghiệp không đạt được bằng cấp quy định theo tư cách ứng tuyển trước ngày nhập học.
- Trường hợp lấy bằng ở nước ngoài (dự kiến) nếu cơ quan cấp bằng không phải là cơ quan hợp pháp hoặc không có sự thật lấy bằng
- Trường hợp nội dung hồ sơ nộp hồ sơ, hồ sơ nhập học bị xác định là giả mạo, giả mạo.
- Trường hợp phát hiện việc đỗ hoặc nhập học bằng phương pháp bất chính như phỏng vấn thay thế.
- Trường hợp phát sinh lý do hủy nhập học khác

##### 2) xử lý không trúng tuyển

- Trường hợp không nộp hồ sơ nộp hồ sơ nhập học và hồ sơ trong thời hạn nộp.
- Trường hợp đối tượng phỏng vấn không tham gia và không đáp ứng kỳ thi phỏng vấn
- Trường hợp không nộp học phí trong thời hạn quy định
- Trường hợp phát sinh lý do không đạt tiêu chuẩn khác

- 3) 1) 2) Nếu phù hợp với các khoản trên, không hoàn trả toàn bộ lệ phí xét tuyển, học phí và các khoản thu khác đã nộp.

#### E. quản lý lưu trú

Nếu người nước ngoài nhập cảnh vào Hàn Quốc với mục đích du học và lưu trú tại Hàn Quốc trên 90 ngày thì phải đăng ký người nước ngoài tại văn phòng quản lý xuất nhập cảnh thuộc khu vực lưu trú trong vòng 90 ngày kể từ ngày nhập cảnh và phải nhận được "giấy đăng ký người nước ngoài"

#### F. Cấp visa du học mới (D-2)

- 1) Sinh viên nước ngoài mới đăng ký xong sau khi trúng tuyển cần tiến hành đăng ký cấp visa (đăng ký tại Đại sứ quán Hàn Quốc tại nước ngoài hoặc lãnh sự quán) càng sớm càng tốt.
- 2) Tất cả các vấn đề liên quan đến việc cấp thị thực phải tuân theo pháp lệnh xuất nhập cảnh Hàn Quốc hoặc chính sách của văn phòng quản lý xuất nhập cảnh và đôi khi việc nhập học có thể bị hủy bỏ nếu không được cấp thị thực.

|   | sự phân biệt                                                                                                                                                                                                                                                                                           | nội dung                                                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Người dự định tốt nghiệp Đại học Wonkwang vào tháng 2 năm 2026.                                                                                                                                                                                                                                        | ■ Không cần cấp visa du học mới (D-2)<br>- Nộp hồ sơ gia hạn visa sau khi nhập học. |
| 2 | Ngoại giao (A-1)~ Hiệp định (A-3), Văn hóa và Nghệ thuật (D-1), Lấy tin (D-5)~Quản trị thương mại (D-9), giáo sư (E-1)Các hoạt động cụ thể (E-7), thăm hỏi (F-1)~Di dân kết hôn (F-6), Giấy phép lưu trú nhân đạo (G-1-6), Người có visa thăm hỏi và xin việc (H-2) Sinh viên được mời chính phủ (GKS) | ■ Không cần cấp visa du học mới (D-2)                                               |

**G. các hạng mục khác**

- 1) Thông báo thí sinh trúng tuyển sẽ được công bố trên trang web của trường đại học, không thông báo riêng.
- 2) Những nội dung không được ghi rõ trong bản tóm tắt tuyển dụng theo quy định của hội đồng sau đại học của trường đại học này
- 3) Sau khi nhập học, tất cả các hạng mục phải tuân thủ quy tắc của trường sau đại học này.
- 4) Các nội dung chi tiết khác, vui lòng liên hệ trang chủ của trường sau đại học và khoa sau đại học (☎063-850-5117-9)

13. Điện thoại: +82-63-850-5118

Văn phòng Hợp tác Quốc tế, Đại học Wonkwang

Điện thoại: +82-63-850-5752

E-mail: won5118@wku.ac.kr